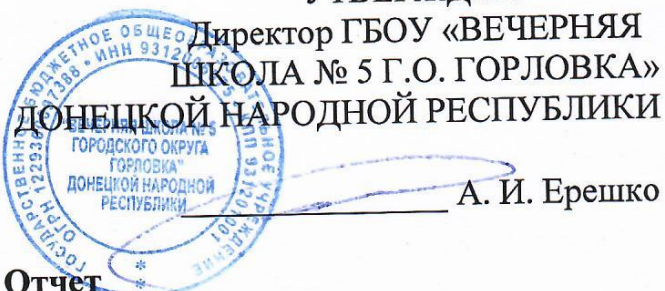


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВЕЧЕРНЯЯ ШКОЛА № 5 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ВЕЧЕРНЯЯ ШКОЛА № 5 Г.О. ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «ВЕЧЕРНЯЯ ШКОЛА № 5 Г.О. ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ



А. И. Ерешко

Отчет

**о результатах самообследования
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ВЕЧЕРНЯЯ ШКОЛА №5 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
за 2024 год**

Настоящий документ разработан согласно требованиям к содержанию отчета о самообследовании, установленным в приказе Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462, и показателям эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию, которые определены приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 № 136, с изм., внесенными Приказом Минобрнауки России от 06.05.2022 № 442 (ред. 17.11.2023))

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВЕЧЕРНЯЯ ШКОЛА № 5 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (ГБОУ «ВЕЧЕРНЯЯ ШКОЛА №5 Г.О. ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ)
Руководитель	Ерешко Артем Игоревич
Адрес организации	284635, Донецкая Народная Республика, Г.О. ГОРЛОВКА, Г. ГОРЛОВКА, УЛ. ЖИВОПИСНАЯ, Д. 46
Телефон, факс	+7(949)332-85-36
Адрес электронной почты	vechorka5@mail.ru

Учредитель	Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
Дата создания	2011 год.
Лицензия	От 18.05.2023 № Л035-00115-77/00652218
Свидетельство государственной аккредитации	от "06" июня 2023 г. № 0794 серия 90А02, номер бланка 0000795, срок действия 01.01.2026

Основным видом деятельности ГБОУ «ВЕЧЕРНЯЯ ШКОЛА №5 Г.О. ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее - Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ

«Об образовании в РФ», Уставом, нормативно-правовыми актами различных уровней. Имеющаяся в школе трехуровневая структура управления расширяет сферу участия в управлении и обеспечивает коллегиальность принимаемых решений.

1) уровень стратегического управления осуществляет директор школы, выполняя стратегические, аналитико-прогностические, проектировочные, координационные функции, а также функции кадрового, нормативно-правового, материального, финансового обеспечения и стимулирования, направленные на получение эффекта развития управляемой организации;

2) уровень тактического управления *осуществляет директор*, выполняя функции текущего планирования, мониторинга, трансляции инновационного опыта, учебно-методического, материально-технического, социально-педагогического, информационного обеспечения, организации эксперимента, учета и отчетности;

3) уровень оперативного управления осуществляется педагогическим коллективом. Субъекты этого уровня управления реализуют функции текущего планирования образовательного процесса, выполнения мер, обеспечивающих качество текущего и итогового мониторинга, качество учета и отчетности.

Традиционная модель управления школой усилена методическим советом школы, ППМС сопровождением, малыми педсоветами и педконсилиумами, которые позволяют координировать направления работы, повысить эффективность. Важное место в решении управленческих задач занимают родители и учащиеся.

Органы управления, действующие в Школе:

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой Рассматривает вопросы: - развития образовательной организации; - финансово-хозяйственной деятельности; - материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: - развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;

Структурно-функциональная модель школы создана с учетом типа, специфики и задач, стоящих перед образовательным учреждением с целью эффективного и результативного выполнения государственного и социального заказа.

Сложившаяся модель структурных подразделений соответствует функциональным задачам общеобразовательной школы (с элементами профильного обучения).

Все структурные подразделения выполняют основные задачи, определяемые образовательной программой школы и программой развития.

Все подсистемы взаимосвязаны друг с другом процессами обучения и управления, имеют не только внешние, но и внутренние связи, которые обеспечивают устойчивое функционирование системы и позволяют создавать оптимальные условия реализации задач школы.

Выводы по разделу: в школе созданы необходимые организационно-педагогические и административные условия для качественной подготовки обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Раздел 2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Документы, регламентирующие образовательную деятельность.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2024 Школа использует федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП ООО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2024. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2024/2025 учебному году ООП ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с₄ результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало

проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

2.2. Профориентационная работа

В 2024/2025 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в календарный план.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений. 10-11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

2.3. Оценка организации учебного процесса

С января 2024 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

В 2024/2025 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. .

Вся работа школы была направлена на выполнение Закона РФ «Об образовании», на повышение квалификации учителей, которая предусматривает систематическую коллективную и индивидуальную деятельность, направленную на внедрение в практику достижений науки и профессионального мастерства, инновационных педагогических технологий, передового педагогического опыта.

Работа над единой методической темой в течение учебного года должна поднимать на более высокий уровень теоретическую подготовку каждого учителя, активизировать формы методической работы. Школа работала над методической темой «Учебная мотивация современного школьника и педагога как необходимое условие эффективности обучения при ГОС ООО, СОО». Работа предусматривала решение следующих задач:

- модернизировать содержание и формы развития профессиональной компетентности и культуры учителей;
- направить содержание форм методической работы на выполнение Закона РФ

«Об образовании»;

- привлекать учителей к творческому педагогическому поиску в процессе реализации школьной методической темы «Учебная мотивация современного школьника и педагога как необходимое условие эффективности обучения при ГОС ООО, СОО».
- создать условия для повышения профессионального уровня педагогов (в соответствии с диагностикой и квалификацией) и уровня информационной компетенции;
- обеспечить реализацию личностно ориентированных технологий, интерактивных технологий обучения и воспитания во всех элементах структуры педагогического процесса;
- совершенствовать учебные планы и программы;
- отрабатывать и обновлять содержание учебных предметов;
- осуществлять постоянный мониторинг показателей работы образовательного учреждения, отдельных педагогических работников, управленческих решений для ликвидации пробелов в работе, для совершенствования педагогической деятельности;
- координировать содержание, подходы, методическое обеспечение учебно - воспитательного воздействия на учащихся;
- внедрять эффективные массовые, коллективные, групповые и индивидуальные формы работы с педагогическими кадрами с использованием педагогических технологий, обеспечивающих надлежащие условия для непрерывного профессионального совершенствования и роста мастерства;
- развивать творческую активность педагогов, профессиональную компетентность, духовность, ответственность за результаты своего труда;
- содействовать научно-исследовательской деятельности педагогов, изучать и популяризировать опыт творческих педагогов учреждения, знакомить с ППД учителей в пределах области.

ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В 2023-2024 учебном году основными формами методической работы с педагогическими работниками лицея были: педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников, методическое объединение классных руководителей, инструктивно - методические совещания, научно-практические семинары, самообразование учителей.

Основными проблемными вопросами в организации методической работы, работы с кадрами были:

- информационно-аналитическое обеспечение учебно - воспитательного процесса и информационные ресурсы в образовании;
- внедрение инноваций как средств, механизмов развития образовательных систем учебных заведений;
- социализация учащейся молодежи в условиях реформирования и гуманизации образования;
- обеспечение формирования личности ученика на основе развития его творческих возможностей и самосовершенствование.

На заседаниях методических объединений школы:

- изучалось содержание программ, их методическое сопровождение;

- обсуждалась научная и методическая литература по вопросам развития уровня компетентности в сочетании с личностно ориентированным обучением;
- заслушивалась информация об осуществлении самообразования, выполнении докурсовых и послекурсовых заданий учителями.

Все методические объединения в своей деятельности руководствовались Законами «Об образовании», «Об общем среднем образовании», «Государственным стандартом базового и полного общего среднего образования», другими законодательными и нормативно -правовыми актами.

В рамках аттестации педагогами созданы электронные портфолио, личные сайты, где представлен опыт педагогической деятельности, методические разработки уроков, рабочие программы по предметам, элективным курсам, программам индивидуально-групповых занятий, разработки воспитательных мероприятий.

Повышая свое педагогическое мастерство, изучая современный педагогический опыт, инновации в сфере образования, коллектив учителей стремится демонстрировать стабильные и качественные знания, обеспечивать реализацию вариативной части учебного плана школы. В практике работы учителей учитываются индивидуальные особенности, склонности, способности обучающихся и их образовательные потребности. Педагоги участвуют в городской методической работе, в экспериментальных и инновационных образовательных проектах: в работе региональной пилотной площадки по Финансовой грамотности, в работе региональной пилотной площадки по Бережливому производству. Опыт учителей обобщен во Всероссийских и городских сборниках и публикациях.

Система повышения квалификации и профессиональной переподготовки в образовательном учреждении проходит как через коллективные формы (городские и школьные методические объединения, семинары-практикумы, НПК), так и через индивидуальные формы самообразования (изучение новых учебных программ, учебников, литературы, освоение современных цифровых средств обучения, прохождение дистанционных курсов). В 2024 году прошли курсы повышения квалификации 2 педагога. Основными направлениями КПК стали:

- Реализация требований обновленных ФГОС основного общего образования в работе учителя;
- Разговоры о важном. Система работы классного руководителя;
- Обучение экспертов по проверке итогового сочинения и итогового собеседования;
- Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категория обучающихся;
- Профессиональные конкурсы педагогических работников в системе учительского роста;
- Преподавание отечественной истории в школе: внешняя политика в XV - начале XX вв.;
- Новые технологии персонифицированной образовательной деятельности, направленной на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов, а также на самоопределение учащихся;
- Методика преподавания финансовой грамотности в условиях реализации ФГОС;

- Федеральная рабочая программа по математике: компоненты содержания и новый учебный модуль «Вероятность и статистика» в условиях ФГОС;
- Особенности подготовки к сдаче ОГЭ по истории в условиях реализации ФГОС ООО;

Выводы по разделу: В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, соответствии потребностями Школы и требованиям действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена в основном квалифицированным профессиональным педагогическим составом (4 педагога из 4 имеют квалификационную категорию);
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется наставничество (обучение и методическое сопровождение) вновь прибывших кадров;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Мониторинг прохождения аттестации педагогическими работниками школы 2020-2021 учебный год - 2021-2022 учебный год 2022-2023 учебный год(в 2023-2024 учебном году аттестация преостановлена). Один педагог имеет первую категорию.

Задачи на 2024-2025 учебный год.

1. Продолжить успешно работу по организации и проведению аттестации педагогических работников лица.
2. Организовать индивидуальную работу с педагогами, не имеющими квалификационной категории, с целью прохождения аттестации в следующем учебном году.
3. Организовать работу по оформлению портфолио учителя с целью повышения объективности оценки результатов труда педагогов.
4. Активизировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, в научно - исследовательской деятельности.

В 2024 году планируется:

- 1) Проанализировать совместно с педагогами и руководителями МО результативность системы мероприятий по повышению мотивации и качества образовательной деятельности педагогов, показавших в прошлом году низкое качество;
- 2) Продолжить изучение качества образовательной деятельности

каждого педагога через систему мероприятий внутришкольного контроля и анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей);

3) Выявить причины низкого качества образовательной деятельности отдельных педагогов и уровень мотивации обучающихся на данных предметах;

4) Разработать совместно с данными педагогами и руководителями МО систему мероприятий по повышению мотивации и качества образовательной деятельности.

Ещё одним направлением работы является кадровая политика: в 2023 году штат педагогов по всем предметам полностью укомплектован. Вновь прибывшие педагоги включены в систему наставничества.

Оценка учебно-методического и библиотечноинформационного обеспечения Образовательного процесса (на конец 2024 года)

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда - единицы;

- книгообеспеченность - 100%; на одного -5,22 книг;
- обращаемость - 2,5;
- посещаемость - 8,6 раза;
- объем учебного фонда - 189 единиц;
- объем библиотечного фонда - . Всего 1593. Фонд библиотеки

формируется за счет федерального, областного, местного бюджета.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	189	7
2	Художественная	1402	1402
3	Справочная	2	0

Фонд библиотеки соответствует образовательным программам и требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки от 22.09.2022 № 858. На основании бланка заказа ФГОС Федерального и Регионального компонентов обучающихся школьники обеспечены учебной литературой. Обязательному минимуму содержания основного общего и общего среднего образования и обеспечиваются учебными и учебнометодическими пособиями. Заказ на учебники и учебные пособия выполнен, и все обучающиеся с 9-11 класс имеют необходимые учебные издания, соответствующие ФГОС.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки (группа VK).

Выводы по разделу: Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ на 31.12.2024 г.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	0 чел.
1.2	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	0 чел.
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 чел.
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	0/ 0%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	0,0
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	0,0
1.8	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.9	Численность/удельный вес	0/0% .

	численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о	0/0%

	среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/100%
1.15	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%
1.16	Общая численность педагогических работников, в том числе:	1 человек
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей	1/100%

	численности педагогических работников	
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1/100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0/0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0/0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	1/100%
1.29.1	Высшая	0/0%
1.29.2	Первая	1/100%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	1/100%
1.30.1	До 5 лет	0/0%
1.30.2	Свыше 30 лет	3/75%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0/0%
1.32	Численность/удельный вес	0/0% .

	численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,0 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	5,22 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности	нет .

	работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0/0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	260 кв.м

Выводы:

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям нового СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Материально-техническая база Школы соответствует задачам по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательного учреждения, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Образовательные программы по всем предметам учебного плана на уровне основного общего и среднего общего образования выполнены в полном объеме своевременно. Программно-методическое, кадровое и материально-техническое обеспечение позволяет реализовать требования государственных образовательных стандартов.

Осуществляется внутришкольный контроль на основе планирования и исходя из достигнутых конечных результатов.

Итоги аттестации выпускников свидетельствуют о том, что уровень подготовки является соответствующим требованиям государственного стандарта.

В связи с этим основные задачи деятельности педагогического коллектива на 2025 год следующие:

Совершенствовать:

- > систему работы наставнической деятельности по передаче положительного опыта как внутри коллектива, так и в рамках сетевого взаимодействия;

- > систему работы педагогического коллектива по повышению познавательной активности обучающихся и мотивированию на достижение более высоких индивидуальных результатов.

Обеспечить:

- > создание развивающей среды путем внедрения успешно зарекомендовавших себя технологий;

- > повышение качества образования, отвечающего потребностям личности, общества через формирование и развитие предметных, метапредметных и личностных компетенций, повышение эффективности современного урока;

- > создание условий для повышения уровня функциональной грамотности;

- > организацию совместной деятельности администрации, педагогов и специалистов, направленной на совершенствование управления качеством образования.